



Città di Mondovì

Provincia di Cuneo

AVVISO PUBBLICO DI GARA DA ESPERIRE MEDIANTE ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DELLE AZIONI ORDINARIE DI EGEA S.P.A. DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MONDOVI'

CEDENTE: Il cedente è il Comune di Mondovì con sede in Corso Statuto, 15, Mondovì (CN) (Italia) – Partita IVA: 00248770042 - PEC: comune.mondovi@postecert.it - sito internet: www.comune.mondovi.cn.it

OGGETTO DELLA CESSIONE: L'intera partecipazione azionaria pari allo 0,0009% del capitale sociale, detenuta dal cedente, pari a n. 15 azioni ordinarie della società "EGEA Ente Gestione Energia e Ambiente S.p.A." del valore nominale attuale di € 1,22 cadauna. La cessione viene effettuata in applicazione dell'art. 24 del D.Lgs. 19/08/2016 n. 175 e delle Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 47 del 22/12/2025 "RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 20, D. LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175 E S.M.I. – PROVVEDIMENTI" e della Giunta Comunale n. 10 del 16/01/2026 "INDIZIONE ASTA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ALIENAZIONE DI AZIONI EGEA SPA DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MONDOVI' – APPROVAZIONE AVVISO DI GARA.", esecutive ai sensi di legge.

Il cedente garantisce la piena proprietà delle azioni e così la loro libertà da pesi, sequestri, pignoramenti o altri vincoli di sorta. Si evidenzia che la Società opera in conformità ad accordi omologati in sede di Composizione negoziata della crisi (Tribunale di Torino, 28 giugno 2024 - sesta sezione civile).

Si allega l'estratto dello Statuto della Società che disciplina la cessione dei titoli azionari:

"2.4 - Trasferimento delle azioni

Le azioni sono liberamente trasferibili. Fatto salvo quanto infra previsto qualsiasi trasferimento, anche mortis causa e a titolo donativo, di azioni e di diritti di qualsiasi tipo concernenti le stesse, che abbia come conseguenza il possesso in capo al cessionario di una partecipazione maggiore del 7,5% del capitale sociale, sarà soggetto al preventivo gradimento dal Consiglio di sorveglianza, che dovrà essere espresso entro e non oltre 20 giorni successivi dalla data di ricevimento della comunicazione del potenziale acquirente. In mancanza di risposta entro detto termine, il gradimento s'intenderà concesso.

Nel caso in cui il Consiglio di sorveglianza negasse il gradimento, al socio cui non è stato possibile procedere al trasferimento è riservato il diritto di recesso, secondo le modalità di cui all'art. 2437 ter codice civile.

Non sono soggetti a preventivo gradimento i trasferimenti a favore dei soci che all'atto del trasferimento già detengano una partecipazione azionaria superiore al 7,5%.

I limiti al trasferimento non si applicano neppure alle azioni che, alla data di assunzione della delibera che ha introdotto la presente limitazione, secondo quanto risultante dal Libro soci alla data medesima, facevano parte di pacchetti che già superavano la soglia prevista.

Il trasferimento delle azioni in violazione delle disposizioni del presente articolo è inefficace nei riguardi della società e dei terzi. La società non potrà pertanto annotare nel libro soci la cessione a favore dell'avente causa e questi non potrà esercitare i diritti connessi alla titolarità delle azioni eccedenti i limiti di cui sopra.

Tutte le comunicazioni previste in questo articolo devono essere fatte in forma scritta con raccomandata con ricevuta di ritorno.”

CONTROVALORE A BASE D'ASTA: La cessione avviene a corpo in unico lotto composto da n. 15 azioni per un controvalore a base d'asta di € 18,30. Il controvalore a base d'asta è stato stabilito dalla Delibera della Giunta Comunale n. 10 del 16/01/2026. La società EGEA S.p.A. (P.IVA 01817090044) è iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Cuneo al N. REA CN 45211, ha sede legale in Alba, via Vivaro n. 2. La durata della società EGEA S.p.A. è stabilita fino al 31/12/2050. La Società EGEA S.p.A. ha per oggetto principale “le attività industriali dirette verso la produzione di beni e di servizi – l’acquisto o la manutenzione di impianti”. La Società EGEA S.p.A. ha un capitale sociale di Euro 2.027.542,40.

AVVERTENZE: Il cedente ha facoltà di modificare, sospendere e/o revocare l'avviso, dandone adeguata informazione e pubblicità. Il cedente ha facoltà di non esperire la procedura di gara e/o rinviare la data indicata dall'avviso, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano avanzare alcuna pretesa al riguardo. La documentazione richiesta dall'avviso, presentata non in regola con l'imposta di bollo, è regolarizzata ai sensi dell'articolo 16 del D.P.R. n. 955 del 30/12/1982 e successive modifiche ed integrazioni. Avverso l'avviso è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale del Piemonte nei termini e con le modalità previsti dalla normativa vigente.

RISERVE: Il cedente si riserva la facoltà di sospendere o revocare in ogni momento, sino alla stipula del contratto di compravendita, la procedura di alienazione e/o di non procedere alla cessione senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei propri confronti. L'aggiudicazione, pertanto, non vincola o impegna in alcun modo il cedente, che rimane impegnato solo dopo la stipula del contratto di compravendita. L'aggiudicatario, dal momento stesso dell'aggiudicazione provvisoria, rimane vincolato alla scrupolosa osservanza dei termini e delle condizioni di cui all'avviso. Qualora l'aggiudicatario, anche per fondati motivi, non si presenti per la stipula del contratto, ovvero venga accertata l'assenza dei requisiti di partecipazione richiesti dall'avviso, sarà trattenuto il deposito cauzionale ove dovuto, salvo il risarcimento di maggiori danni che dovessero derivare dalla verificata inadempienza. L'avviso costituisce invito a offrire e non offerta al pubblico ai sensi dell'articolo 1336 del Codice civile, né sollecitazione all'investimento ai sensi del D.Lgs. n. 58 del 24/02/1998. Il cedente si riserva in ogni caso la facoltà di sospendere o revocare, in qualunque momento, la procedura e/o non procedere alla cessione, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei propri confronti.

CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE: La gara sarà esperita con il sistema dell'asta pubblica e con aggiudicazione al prezzo di acquisto più alto rispetto al controvalore a base d'asta, con esclusione delle offerte in ribasso rispetto al controvalore a base di gara, per mezzo di offerte segrete da confrontarsi con il controvalore a base d'asta di € 18,30 ai sensi degli articoli 73, comma

1, lettera c), e 76 del Regio decreto n. 827 del 23/05/1924. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di due o più offerte uguali, si procederà immediatamente, nel corso della seduta pubblica, a richiedere ai concorrenti che hanno fatto dette offerte, ove presenti alla gara, la formulazione di un'offerta migliorativa da presentarsi in busta chiusa secondo le modalità decise dal Presidente di gara atte a garantire la segretezza di tali nuove offerte. Si procederà a sorteggio nel caso in cui i concorrenti presenti non manifestino l'intenzione di migliorare l'offerta o nel caso in cui nessuno di coloro che abbia presentato offerte uguali sia presente alla seduta di gara. L'offerta presentata è vincolante e irrevocabile per il periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. Se nessuna delle offerte risulterà pari o superiore al controvalore a base d'asta, la gara sarà dichiarata deserta.

SOGGETTI AMMESSI: Possono presentare offerta tutti i soggetti, anche agenti in nome e per conto di terzi con procura speciale, che non si trovino in uno dei casi di esclusione dalla facoltà di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE: Per partecipare alla gara i concorrenti devono fare pervenire al cedente la loro offerta vincolante, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 24/02/2026 presentata a mano (orari apertura: dal martedì al venerdì dalle 8.40 alle 12.30, il sabato dalle 8.40 alle 12.00 e il martedì pomeriggio dalle 14.00 alle 16.30), oppure recapitata mediante servizio postale in plico raccomandato, oppure mediante corriere o agenzia di recapito allo Sportello Unico Polivalente del Comune di Mondovì, 12084, Corso Statuto 15, Mondovì (CN).

Al cedente deve pervenire un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura indicante, oltre gli estremi del concorrente, sull'esterno del plico la dicitura: "NON APRIRE CONTIENE OFFERTA PER L'ALIENAZIONE DELLE AZIONI DELLA SOCIETA' EGEA S.P.A. DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MONDOVI". All'interno del plico deve essere contenuta la "documentazione amministrativa" e la busta contenente l'offerta economica contrassegnata dalla dicitura "BUSTA contenente l'OFFERTA ECONOMICA". Anche questa busta deve risultare chiusa e controfirmata con le medesime modalità indicate sopra per il plico esterno e riportare gli estremi identificativi del concorrente. L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del cedente ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Al fine del ricevimento dell'offerta farà fede esclusivamente il timbro della data di ricevimento e l'orario posto dallo Sportello Unico Polivalente del Comune di Mondovì all'atto del ricevimento. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plachi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche se spediti o consegnati per essere recapitati prima del termine medesimo. Detti plachi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: Il concorrente deve presentare i seguenti documenti:

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE in lingua italiana debitamente sottoscritta, nella quale deve essere indicato:

- se l'offerta è fatta in conto proprio;
- se si tratta di offerta in nome e per conto di terzi: in tal caso dovrà essere indicato il nome, cognome,

- data di nascita, domicilio, codice fiscale o comunque denominazione sociale, partita IVA, del concorrente sul quale ricadranno gli effetti giuridici e la relativa procura speciale di cui al successivo punto 2).

Con la domanda di partecipazione il concorrente dovrà rendere DICHIAZAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, corredata da una fotocopia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, avente il seguente contenuto:

- gli estremi di iscrizione alla C.C.I.A.A. competente, la composizione degli organi e il nominativo della persona designata a rappresentare e impegnare legalmente la società stessa (se il concorrente è una società);
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni che determinano l'incapacità o il divieto, anche temporanei, di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti; di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati (se il concorrente è persona fisica) ovvero di non essere in stato di liquidazione, di fallimento, concordato preventivo, di amministrazione controllata o gestione coattiva o qualunque procedura che denoti lo stato di insolvenza, o di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni (se il concorrente è persona giuridica);
- di aver preso conoscenza e di accettare tutte le condizioni contenute nell'avviso e nei documenti di gara;
- di aver preso visione dello Statuto della Società EGEA S.p.A.;
che l'offerta presentata è valida e irrevocabile fino a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
- di impegnarsi a stipulare il contratto di compravendita nel termine che verrà comunicato dal cedente e a corrispondere il prezzo di acquisto secondo le modalità individuate nell'avviso;
- di impegnarsi a sostenere tutte le spese derivanti dall'avviso, comprese le spese di pubblicazione, e dalla stipula del contratto di compravendita; di accettare la clausola relativa alla facoltà riservata al cedente di sospendere o revocare in ogni momento sino alla stipula del contratto di compravendita la procedura di alienazione e/o di non procedere alla cessione senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei suoi confronti;
- di autorizzare il cedente a inviare anche a mezzo PEC ogni atto e comunicazione relativo alla procedura e di indicare, a tal fine, nome e cognome e indirizzo del referente, nonché indirizzo PEC;

2) eventuale PROCURA SPECIALE in originale o in copia autenticata da notaio (non è ammessa procura generale) conferita con atto pubblico o scrittura privata autenticata, se l'offerta è in nome e per conto di terzi;

BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA

Detta busta, chiusa e sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà recare all'esterno la seguente dicitura: “BUSTA contenente l'OFFERTA ECONOMICA”. L'offerta, in competente bollo da € 16,00, deve contenere l'indicazione, in cifre e in lettere, del prezzo di acquisto che il concorrente offre per l'intero lotto composto da n. 15 azioni per un controvalore a base d'asta di €18,30. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido e vincolante per il concorrente l'importo più favorevole al cedente. Non sono ammesse offerte in diminuzione rispetto al controvalore a base d'asta di € 18,30, condizionate o

espresso in modo indeterminato. Nella busta contenente l'offerta economica non devono essere inseriti altri documenti.

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA:

Il procedimento di gara è espresso il giorno 24/02/2026 alle ore 15.00, presso il Comune di Mondovì in Corso Statuto, 15.

Il Presidente di gara procederà in seduta pubblica per ciascuna offerta a verificare l'ammissibilità alla gara, appurando che il plico sia giunto entro il termine perentorio, verificando la chiusura e l'integrità del plico stesso, apendo il plico e verificando la presenza della documentazione amministrativa e l'integrità della busta contenente l'offerta economica. Una volta ammessi i concorrenti, il Presidente di gara procederà all'esame delle offerte economiche, dichiarando l'ammissibilità o l'esclusione di tali offerte. Nel caso in cui due o più concorrenti abbiano presentato la stessa migliore offerta, si procederà con le modalità descritte nel punto "CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE".

Il Presidente di gara effettuerà l'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più alta. L'aggiudicazione provvisoria avrà effetti obbligatori e vincolanti per l'aggiudicatario, mentre per il cedente gli obblighi sono subordinati all'espletamento di controlli e verifiche che il cedente si riserva di effettuare sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte dal concorrente. Subordinatamente all'esito delle suddette verifiche, il cedente provvederà all'aggiudicazione definitiva e alla stipulazione del contratto. La non veridicità delle dichiarazioni rese comporta la decadenza dall'aggiudicazione, la conseguente esclusione dalla procedura di gara e la mancata conclusione della cessione per fatto imputabile all'aggiudicatario, salve comunque responsabilità di natura diversa. Il cedente, in tal caso, trattiene l'intero deposito cauzionale ove dovuto, salvo comunque pretendere il risarcimento del maggior danno. L'aggiudicazione provvisoria e l'aggiudicazione definitiva non tengono luogo del contratto. Le sedute di gara sono aperte al pubblico e chiunque è ammesso. Alle sedute di gara sono ammessi e hanno facoltà di formulare eventuali osservazioni esclusivamente il titolare o legale rappresentante del concorrente.

STIPULA CONTRATTO DI COMPRAVENDITA: Il prezzo di acquisto, nonché il rimborso delle spese di pubblicazione dell'avviso e contrattuali dovranno essere corrisposti in un'unica soluzione, prima della stipulazione del contratto di compravendita, mediante bonifico bancario o mediante assegni circolari non trasferibili intestati al Tesoriere del Comune di Mondovì. La stipulazione del contratto di compravendita avverrà nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva. La stipulazione del contratto avrà luogo presso il Notaio indicato dall'aggiudicatario, purché con sede nel territorio del Comune di Mondovì. Tutte le spese di rogito e di registrazione dell'atto di compravendita ed ogni altra da esso derivante e conseguente, saranno a totale carico dell'aggiudicatario. L'aggiudicatario dovrà rimborsare le spese di pubblicità effettivamente sostenute. La mancata stipula del contratto entro il termine di cui sopra, per fatto imputabile all'aggiudicatario, comporterà l'acquisizione del deposito cauzionale o l'escussione della fideiussione bancaria o assicurativa, ove dovute. In caso di mancata stipulazione del contratto nel termine prescritto, l'aggiudicatario sarà tenuto inoltre al risarcimento dei danni verso il cedente, il quale potrà procedere a nuova aggiudicazione al secondo miglior offerente e, in caso di sua rinuncia, ai successivi fino a che vi siano offerte valide.

INFORMAZIONI UTILI E RECAPITI: L'avviso, con gli allegati, è pubblicato e scaricabile dal sito internet del Comune di Mondovì www.comune.mondovi.cn.it nella sezione "Amministrazione trasparente".

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Il Responsabile del Procedimento è il Segretario Generale del Comune di Mondovì, dott.ssa Stefania Caviglia.

TRATTAMENTO DEI DATI: I dati personali dei concorrenti sono trattati per attuare l'avviso. Il titolare del trattamento dei dati personali è il cedente. I diritti degli interessati sono stabiliti dalla normativa vigente.

Il Segretario Generale

dott. ssa Stefania Caviglia

Allegati:

(ALLEGATO 1) Mod. “ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA”

(ALLEGATO 2) Mod. “OFFERTA ECONOMICA” (in Bollo)